



**COMUNE DI FALCIANO DEL MASSICO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**  
**AREA AFFARI GENERALI**

**Modello A**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL COMPONENTE ESTERNO  
DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI FALCIANO DEL MASSICO PER  
LA DURATA DI ANNI 3 (TRE)**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

**RICHIAMATI:**

- Il D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 nel testo vigente;
- Il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 nel testo vigente;
- Il D. Lgs. n. 267/2000 nel testo vigente;
- Il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- La struttura organizzativa dell'Ente;

**RENDE NOTO**

E' indetta selezione per la nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione per anni 3 (tre), che sarà individuato dal Sindaco fra esperti con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

**Art. 1**  
**COMPETENZE**

Costituiscono oggetto dell'incarico, per il periodo indicato nell'avviso:

- la verifica periodica della rispondenza delle determinazioni organizzative dell'Ente ai principi indicati del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. 150/2009, anche al fine di proporre interventi correttivi;
  - la verifica periodica dei risultati raggiunti in termini di produttività e miglioramento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi, utilizzando appositi strumenti di valutazione basati sulla definizione di obiettivi e sulla verifica del raggiungimento dei risultati rispetto agli obiettivi assegnati;
  - risponde al Sindaco, cui è tenuto a riferire, sull'andamento delle attività dei programmi e per proporre soluzioni nei casi necessari;
  - promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- Per lo svolgimento delle funzioni di cui al comma precedente il nucleo di valutazione può richiedere agli uffici informazioni e l'esibizione di qualsiasi atto o documento ritenuto necessario, nonché ottenere copia dei medesimi.

**Art. 2**  
**REQUISITI RICHIESTI**

Possono proporre candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:



**COMUNE DI FALCIANO DEL MASSICO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**  
**AREA AFFARI GENERALI**

- a) Cittadinanza italiana o UE;
- b) Non aver superato la soglia dell'età della pensione;
- c) Laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche, giurisprudenza o economia aziendale ed equipollenti. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione;
- d) Possesso di elevata professionalità ed esperienza, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio.

**Art. 3**  
**INCOMPATIBILITA'**

Non possono far parte del Nucleo di valutazione soggetti che:

- a) Rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali anche interni all'ente o che abbiano rivestito tali cariche nei tre anni precedenti la nomina;
- b) Si trovino in altre situazioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti, in particolare dal codice di comportamento dell'Ente, da quelle previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile e dalle altre disposizioni di legge;
- c) Siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- d) Sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del codice penale;
- e) Abbiano svolto attività professionale in favore o che abbiano avuto un contenzioso con l'Amministrazione;
- f) Ricadano in altre ipotesi di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 39/2013.

L'assenza delle situazioni di incompatibilità sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico.

**Art. 4**  
**DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

L'incarico è conferito per un periodo di 3 (tre) anni. Per l'espletamento delle funzioni indicate nell'apposto regolamento sopra citato, è attribuito un compenso annuo lordo onnicomprensivo di € 1.000,00.

**Art. 5**  
**MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**



# **COMUNE DI FALCIANO DEL MASSICO**

## **PROVINCIA DI CASERTA**

### **AREA AFFARI GENERALI**

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovrà obbligatoriamente recare in allegato, pena l'esclusione:

- La copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità dell'interessato;
- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, del candidato.

La domanda, indirizzata al Comune, indirizzo: Corso Garibaldi Falciano del Massico (CE), dovrà inderogabilmente pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 9.02.2023 con una delle seguenti modalità:

- Mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- A mezzo raccomandata A/R (non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine anche se spedite prima di tale data);
- Tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec: **protocollo.falcianodelmassico@asmepec.it**.

Si precisa che l'Ufficio Protocollo del Comune di Falciano del Massico è aperto al pubblico secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00, lunedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 18.00. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni relative alla procedura dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o del recapito da parte dell'interessato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 6**

#### **MODALITA' DI NOMINA**

Il componente del Nucleo di valutazione è nominato dal Sindaco, previo accertamento delle capacità e competenze specifiche riportate all'art. 2 del presente avviso verificate, oltre che sulla base del curriculum, anche mediante un eventuale colloquio. Per la valutazione dei candidati il Sindaco si avvarrà della consulenza tecnica del Segretario Comunale. La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria. La presentazione della candidatura non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

#### **Art. 7**

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR Regolamento generale sulla protezione dei dati, i dati forniti dai partecipanti o acquisiti durante la procedura in tutte le sue fasi saranno raccolti, mediante archivi informatici e cartacei, presso l'Ufficio personale per le finalità di gestione della procedura stessa ed il conferimento dell'eventuale incarico. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla procedura stessa. I dati forniti saranno comunicati a coloro che si occuperanno della selezione nonché, entro i limiti stabiliti da specifiche norme, unicamente ad altri soggetti pubblici e privati direttamente interessati alla posizione giuridica economica dei partecipanti alla procedura, nel rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti. Gli atti della procedura saranno pubblicati sul sito ufficiale dell'Ente.



**COMUNE DI FALCIANO DEL MASSICO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**  
**AREA AFFARI GENERALI**

**Art. 8**

**COMUNICAZIONI AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Annarita Balestrieri, Telefono 0823- 931242, int. 6; pec: protocollo.falcianodelmassico@asmepec.it.

**Art. 9**

**DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Falciano del Massico [www.comunefalcianodelmassico.ce.it](http://www.comunefalcianodelmassico.ce.it), fino alla scadenza del termine sopraindicato.

Falciano Del Massico, 25 gennaio 2023

**LA RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.**  
*dott. ssa Annarita BALESTRIERI*